|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Описание: Описание: F:\Прочее\Логотип НАРК.png |  |  |

**ПРИМЕР ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ** «Бухгалтер организации государственного сектора»

**МОСКВА**

**2016**

1. **ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1.1. Область применения**

Комплект оценочных средств предназначен для оценки квалификации **«**Бухгалтер организации государственного сектора **»**

Профессиональный стандарт ***Бухгалтер***

Уровень квалификации ***5***

**1.2. Инструменты оценки** **для теоретического этапа экзамена**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет оценки** | **Критерии оценки** | **№ задания** |
| 1 | Знание порядка отражения фактов хозяйственной жизни | Балл за задание | 1-2 |
| 2 | Знание порядка принятия к учету первичных документов, внесения исправлений в них | Балл за задание | 3 |
| 3 | Знание порядка проверки первичных учетных документов по форме, полноте оформления, реквизитам | Балл за задание | 4 – 6 |
| 4 | Знания процесса систематизации и накопления информации, содержащейся в первичных учетных документах | Балл за задание | 7 - 8 |
| 5 | Знание порядка составления регистров учета на основе первичных учетных документов | Балл за задание | 9 - 10 |
| 6 | Знание порядка подготовки и передачи в архив бухгалтерских документов | Балл за задание | 11 - 13 |
| 7 | Знание порядка изготовления копий первичных учетных документов при их изъятии уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации | Балл за задание | 14 |
| 8 | Знание порядка определения стоимости объектов учета и отражения в учете бухгалтерских записей | Балл за задание | 15 - 31 |
| 9 | Знание порядка переоценки объектов бухгалтерского учета | Балл за задание | 32 |
| 10 | Знание порядка пересчета в рубли стоимости активов и обязательств, выраженной в иностранной валюте | Балл за задание | 33 |
| 11 | Знание порядка начисления амортизации по объектам основных средств и нематериальных активов | Балл за задание | 34 – 35 |
| 12 | Знание процесса подготовки информации для составления оборотной ведомости и главной книги | Балл за задание | 36 |
| 13 | Знание порядка проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств | Балл за задание | 37 |
| 14 | Отражение расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров учета | Балл за задание | 38 |
| 15 | Знание правил формирования номера счета учета | Балл за задание | 39-40 |

Общая информация по структуре комплекта оценочных средств:

*Количество заданий с выбором ответа:* ***40***

*Количество заданий с открытым ответом:* ***0***

*Количество заданий на установление соответствия****: 0***

*Количество заданий на установление последовательности:* ***0***

Время выполнения теоретического этапа экзамена: ***90 минут***

**1.3. Инструменты для практического этапа экзамена**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет оценки | Критерии оценки | Тип и количество заданий |
| **1** | **2** |  |
| ТД - Денежное измерение объектов бухгалтерского учета. Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни. | Искажение оценки влияния хотя бы одного факта хозяйственной жизни на числовые значения показателей оборотно-сальдовой ведомости не должно превышать 10% (ст. 15.11 КоАП) | Практическое задание –  составление оборотно-сальдовой ведомости. |

**1.4. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий:**

***компьютеры с программным обеспечением без доступа к сети интернет и справочно-правовым системам. Время выполнения практического задания 180 минут.***

**2. Пример оценочных средств для теоретического этапа профессионального экзамена**

Задания с выбором одного или нескольких вариантов ответа

Как исправить кассовые документы для выдачи наличных средств? Выберите один вариант ответа.

*Варианты ответа:*

1. зачеркнуть и поставить подпись;

2. не принимать;

3.заверить у руководителя.

Какие формы первичных документов могут использовать учреждения? Выберите все верные варианты ответа.

*Варианты ответа:*

1. любые формы;

2. формы, утвержденные законодательством (Минфином России);

3. формы, которые закреплены в учетной политике.

Нужно ли канцтовары учесть в бухучете как основные средства? Выберите один вариант ответа.

*Варианты ответа:*

1. нужно, если срок его полезного использования более 12 месяцев;

2. нет, не нужно, независимо от срока полезного использования;

3. нужно, только если эти канцтовары включены в ОКОФ.

Какой код отражать в 24-26 знаках номера счета учета? Выберите один вариант ответа.

*Варианты ответа:*

1. КОСГУ;
2. 000;
3. КВР.

**Ключ к тесту**

|  |  |
| --- | --- |
| №№ задания | Правильные варианты ответа |
| 1 | 2 |
| 2 | 2, 3 |
| 3 | 1 |
| 4 | 1 |

Правила обработки результатов и принятия решения о допуске (отказе в допуске) к практическому этапу экзамена:

***К практическому этапу экзамена допускаются соискатели, правильно ответившие на 70% вопросов***

1. **Пример оценочных средств для практического этапа профессионального экзамена**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ТРУДОВЫХ ДЕЙСТВИЙ В МОДЕЛЬНЫХ УСЛОВИЯХ  **Трудовое действие (действия):**  Денежное измерение объектов бухгалтерского учета. Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.  **Типовое задание:**  На основе исходных данных составить оборотно-сальдовую ведомость.  **Условие**  **Остатки на начало периода по счетам (руб. коп.)**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № счета | Наименование счета | Дебет | Кредит | | **0 101 10 000** | Основные средства – недвижимое имущество учреждения | 1105 000,00 |  | | **0 104 10 000** | Амортизация недвижимого имущества учреждения |  | 619 000,000 | | **0 206 34 000** | Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов | 40 000,00 |  | | **0 401 30 000** | Финансовый результат прошлых отчетных периодов |  | 526 000,00 | | **Итого** |  | **1 145 000,00** | **1 145 000,00** |   В отчетном периоде были проведены следующие операции:  1. Получены строительные материалы от поставщика в счет ранее выплаченного аванса. Стоимость материалов составила 30 000 руб.  2. Начислена амортизация по недвижимому имуществу учреждения в размере 85 533,37 руб.  3. Начислена зарплата сотруднику в размере 25 000 руб.  **Задание**:  Сформируйте проводки по этим операциям, используя 9-значный код счета, например, счет 0 302 26 730. Заполните оборотно-сальдовую ведомость по заданным условиям. Информацию представьте в следующем виде:  **Оборотно-сальдовая ведомость (руб. коп.)**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Номер счета | Наименование счетов | Сальдо на начало периода | | Обороты за период | | Сальдо на конец периода | | | Дебет | Кредит | Дебет | Кредит | Дебет | Кредит | |  |  |  |  |  |  |  |  |   Условия выполнения задания:  1. Место (время) выполнения задания: ***здесь и сейчас***  2. Максимальное время выполнения задания: ***180 минут***  3. Вы можете воспользоваться ***компьютерами с программным обеспечением без доступа к сети интернет и справочно-правовым системам***  **Критерий к выполнению задания:**  **Искажение оценки влияния хотя бы одного факта хозяйственной жизни на числовые значения показателей оборотно-сальдовой ведомости не должно превышать 10% (ст. 15.11 КоАП)**  **Ключ к практическому заданию:**  **А) журнал регистрации хозяйственных операций**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Вид операции | Дебет | Кредит | Сумма | | 1 | Получены строительные материалы, закрытие перечисленного аванса | 0 106 30 340 | 0 302 34 730 | 30 000,00 | | 0 105 34 340 | 0 106 30 340 | 30 000,00 | | 0 302 34 830 | 0 206 34 660 | 30 000,00 | | 2 | Начислена амортизация на недвижимое имущество | 0 401 20 271 | 0 104 10 410 | 85 533,37 | | 3 | Начислена зарплата сотруднику | 0 401 20 211 | 0 302 11 730 | 25 000,00 | |

**Б) Оборотно-сальдовая ведомость (руб. коп.)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер счета | Наименование счетов | Сальдо на начало периода | | Обороты за период | | Сальдо на конец периода | |
| Дебет | Кредит | Дебет | Кредит | Дебет | Кредит |
| 0 101 10 000 | Основные средства – недвижимое имущество учреждения | 1105000,00 |  |  |  | 1105000,00 |  |
| 0 104 10 000 | Амортизация недвижимого имущества учреждения |  | 619000,00 |  | 85533,37 |  | 704533,37 |
| 0 105 34 000 | Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения |  |  | 30000,00 |  | 30000,00 |  |
| 0 106 30 000 | Вложения в иное движимое имущество учреждения |  |  | 30000,00 | 30000,00 |  |  |
| 0 206 34 000 | Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов | 40000,00 |  |  | 30000,00 | 10000,00 |  |
| 0 302 11 000 | Расчеты по заработной плате |  |  |  | 25000,00 |  | 25000,00 |
| 0 302 34 000 | Расчеты по приобретению материальных запасов |  |  | 30000,00 | 30000,00 |  |  |
| 0 401 20 000 | Расходы текущего финансового года |  |  | 110533,37 |  | 110533,37 |  |
| 0 401 30 000 | Финансовый результат прошлых отчетных периодов |  | 526000,00 |  |  |  | 526000,00 |
| итого |  | 1145000,00 | 1145000,00 | 200533,37 | 200533,37 | 1255533,37 | 1255533,37 |

**Положительное решение о соответствии квалификации соискателя положениям профессионального стандарта «Бухгалтер» по трудовой функции «Ведение бухгалтерского учета» принимается при удовлетворении всем установленным критериям оценки.**